



Lugano, 23 dicembre 2020

Liceo cantonale Lugano 1
Viale C. Cattaneo 4
CH-6900 Lugano
Tel +41/91/815.47.11
Fax +41/91/815.47.09

A TUTTI I DOCENTI

OPERAZIONI DI CHIUSURA DEL PRIMO SEMESTRE

Il primo semestre si chiude venerdì 29 gennaio 2021.

«La pagella del primo semestre è accompagnata da un giudizio scritto per ogni materia.»
(Regolamento delle scuole medie superiori, art. 40a)

N.B. *Il rispetto dei termini da parte di tutti i docenti è di particolare importanza, onde evitare intoppi nello svolgimento dei Consigli di classe.*

Note

TERMINE

Le note devono venir registrate in GAGI da ogni docente **entro venerdì 29 gennaio 2021 alle ore 12.00.**

CONSEGNA FORMULARI FIRMATI

I formulari con le note - stampati mediante il programma GAGI e debitamente controfirmati dal/ai docente/i interessato/i - dovranno giungere **in segreteria entro e non oltre martedì 2 febbraio 2021.**

GAGI

Di seguito il percorso da seguire in GAGI per la stampa definitiva delle note da consegnare in segreteria: valutazione → Anno 2020-2021 → classe → materia 1° semestre classe → stampa definitiva.

NOTA NON ASSEGNATA (NA)

L'eventuale non assegnazione di una nota va registrata in GAGI (con NA) e motivata per iscritto nel giudizio.

N.B.: anche per gli allievi che hanno abbandonato gli studi nel corso del semestre occorre registrare le NA in GAGI; in questo caso non è necessaria alcuna motivazione scritta nel giudizio.

NOTE OS BIC/FAM e corso SSP III (1+1+1)

Per la registrazione delle note uniche (che devono essere concordate tra i docenti interessati) delle OS BIC e FAM, nonché delle Scienze sperimentali di III (1+1+1), il CDD chiede gentilmente ai docenti indicati a piè di pagina¹ di assumersi il compito di inserire i dati e di

¹ Corso 1+1+1: Sepe 3AC; Bertini 3DG; Boato 3EFH
OS BIC: Paltrinieri 3JMP; Della Chiesa 3LN; Ciceri 4HLM; Taverna 4JN

raccogliere le firme dei colleghi.

RACCOMANDAZIONI DEL CDD E DISPOSIZIONI IN MATERIA DI VALUTAZIONE

Si vedano gli ALLEGATI 1 e 2.

Giudizi

TERMINE

I giudizi devono venir registrati in GAGI da ogni docente:

- **per le classi 1D, 1L, 2M, 3E, 4A, 4C, 4M** - che avranno luogo martedì 2 febbraio - **entro domenica 31 gennaio alle ore 12.00** (affinché i docenti di classe abbiano il tempo sufficiente per preparare il CC);
- **per tutte le altre classi: entro lunedì 1° febbraio 2021 alle ore 8.00.**

I formulari con i giudizi **non devono** essere consegnati in segreteria da parte dei docenti.

GAGI

- L'inserimento di note e giudizi può essere svolto contemporaneamente nella medesima pagina di GAGI: valutazione → Anno 2020-2021 → classe → materia 2° giudizi classe.
- **Per facilitare il lavoro di revisione, non effettuare la “stampa definitiva”, contrariamente alle note che devono invece essere “bloccate” nella pagina apposita** (materia 1° semestre classe).
- NOVITÀ: nel giudizio stampato, sotto la materia, compare il nome del docente.

NOTA NON ASSEGNATA (NA)

Anche la motivazione di una NA deve comprendere – nel giudizio – le puntuali indicazioni per il recupero.

RACCOMANDAZIONI DEL CDD SULLA STESURA DEI GIUDIZI

Si veda l'ALLEGATO 3.

Riunioni dei Consigli di classe

- Le riunioni dei Consigli di classe si terranno tra martedì 2 e giovedì 11 febbraio 2021, secondo il piano orario allegato (ALLEGATO 4).
- **Tutti i docenti sono tenuti a partecipare ai Consigli di classe**; si raccomanda la massima puntualità.
I docenti convocati ai Consigli di classe in ore di lezione sono invitati a valutare la possibilità di far svolgere agli allievi un lavoro autonomo; se ciò non fosse possibile, avvertiranno la/e classe/i interessata/e che la/e lezione/i non avrà/anno luogo.
- I **docenti delle OC** partecipano – là dove compatibile con il calendario dei CC – ai Consigli di classe in cui sono presenti più allievi o situazioni di particolare difficoltà. In segreteria sono consultabili i tabulati delle note di tutte le classi III e IV.

- Per le classi IV, **entro martedì 2 febbraio i docenti dei LAM** segnalano via e-mail alla vicedirettrice Monica Paltenghi, in cpc al rispettivo docente di classe, eventuali problematiche per cui si ritiene necessaria l'informazione in sede di CC (nota insufficiente, ritardi nella consegna, non accettazione).

Registrazione delle assenze

I **registri** delle presenze alle lezioni di sostegno e ai corsi facoltativi devono essere consegnati in segreteria **entro il 29 gennaio 2021**; i registri cartacei delle assenze di gennaio delle OC III e IV e dei LAM devono essere consegnati dopo l'ultima lezione del mese.

Consegna/spedizione delle pagelle e del giudizio agli allievi

Si attiveranno due modalità:

- consegna da parte dei docenti di classe (vedi ALLEGATO 5);
- spedizione:
 - a tutti gli studenti delle classi I;
 - agli studenti per cui la tempistica del calendario dei CC non renderà possibile la consegna da parte del docente di classe entro venerdì 12 febbraio.

A tutti grazie per la collaborazione.

Il Consiglio di direzione

Valeria Doratiotto Prinsi



Valeria Doratiotto Prinsi, direttrice

Allegati:

- ALLEGATO 1. Raccomandazioni del CDD sull'assegnazione delle note semestrali e finali
- ALLEGATO 2. Disposizioni vigenti in materia di valutazione
- ALLEGATO 3. Raccomandazioni del CDD sulla stesura dei giudizi di fine primo semestre
- ALLEGATO 4. Piano orario dei Consigli di classe
- ALLEGATO 5. Compiti dei docenti di classe per le operazioni di fine semestre